

Согласовано

Председатель Управляющего
совета МБДОУ детский сад
№33 «Радуга»

 Сиухина В.В.
« 09 » сентября 2024 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ детский сад

Олейникова Н.И.
Приказ № 174 от 10.09.2024 г.



**План работы Управляющего совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида №33 «Радуга» г. Минеральные Воды
на 2024-2025 учебный год.**

**(примечание: заседания УС могут проходить в режиме онлайн через Сферум, или «ZOOM» на
случай опасной эпидемиологической ситуации)**

Цель: совершенствовать организационную структуру управления ДОУ и образовательный процесс через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- разработка и утверждения стратегии повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания, труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств, организации питания в ДОУ
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета в том числе через сайт МБДОУ.

	Содержание работы	Сроки
1.	Заседание №1 Управляющего совета: 1. Выборы Председателя и нового состава Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. Ответственный: Олейникова Н.И.- заведующий МБДОУ 2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. Утверждение регламента работы и графика заседаний Управляющего Совета. Ответственный: Олейникова Н.И.- заведующий МБДОУ 3. Итоги готовности ДОУ к новому 2024-2025 учебному году. Знакомство с актом готовности МБДОУ к новому учебному году. Ответственный: Захарова М.А.- заместитель заведующего по АХР. 4. Ознакомление с Годовым календарным учебным графиком, Учебным планом ДОУ на предстоящий учебный год. Ответственный: Балашова И.А. – заместитель заведующего по УВР. 5. Обеспечение безопасности осуществления образовательного процесса. Ответственный: Захарова М.А.- заместитель заведующего по АХР.	Сентябрь
2.	Заседание №2 Управляющего совета 1. Организация и проведение Новогодних утренников.	Декабрь

	<p>Ответственный: Балашова И.А. – заместитель заведующего по УВР.</p> <p>2 Организация мероприятий с детьми и родителями по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма. Ответственный: Олейникова Н.И.- заведующий МБДОУ</p> <p>3. О проведении работы по профилактике ОРЗ и ОРВИ. Ответственный: Мачула И.И.- медсестра ДОУ</p> <p>4. О проведении смотра-конкурса «Лучшая семейная новогодняя игрушка». Ответственный: Сиухина В.В. председатель УС</p>	
3.	<p>Заседание №3 Управляющего совета</p> <p>1. Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ. Ответственный: Олейникова Н.И.- заведующий МБДОУ</p> <p>2.Подготовка МБДОУ к ремонту в летний период. Ответственный: Захарова М.А.- заместитель заведующего по АХР</p> <p>2. Организация питания воспитанников в ДОУ. Контроль за работой пищеблока, санитарно – техническим режимом. Мачула И.И.- медсестра ДОУ</p> <p>3.Подготовка к ежегодному Смотру-конкурсу «Лучший участок МБДОУ». Ответственный: Балашова И.А. – заместитель заведующего по УВР.</p>	Март
4.	<p>Заседание №4 Управляющего совета</p> <p>1.Заслушивание отчета о результатах самообследования по итогам учебного года. Ответственный: Олейникова Н.И. заведующий ДОУ</p> <p>2.Отчет о работе Управляющего совета за 2024-2025 учебный год. Ответственный: Сиухина В.В. председатель УС</p> <p>3.Подготовка МБДОУ к летнему оздоровительному сезону. Обсуждение плана работы МБДОУ летне – оздоровительной работы с детьми. Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ. Ответственный: Балашова И.А. – заместитель заведующего по УВР.</p> <p>4. Согласование основных направлений работы МБДОУ на 2025-2026 учебный год. Ответственный: Олейникова Н.И. заведующий ДОУ</p>	Май